



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO COMPLETO "SALVO D'ACQUISTO"

VIA PAGANINI, 30 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039386471 - Fax. 039386471 - sito web: www.iccdacquistomonza.gov.it - C.F.: 85019050153

mail: miic8aa00t@istruzione.it pec: miic8aa00t@pec.istruzione.it

Circ. n. 010

ALLE FAMIGLIE
SCUOLE DELL'INFANZIA
"V. Bachelet" – "Cazzaniga"
e p.c..
DSGA

Oggetto: *Iscrizione al Servizio di POST SCUOLA*

Gentilissimi,

Vi informiamo che sta per essere attivato il servizio di POST SCUOLA per la SCUOLA DELL'INFANZIA; è un servizio a domanda individuale realizzato al termine delle attività, come forma di supporto alle famiglie nello sforzo di conciliare i tempi di vita e di lavoro.

Il servizio di POST SCUOLA è stato affidato agli Educatori Professionisti della **Cooperativa META di Monza**, si svolgerà dal lunedì al venerdì dalle ore 16,00 alle ore 17,30 secondo il Calendario Scolastico (si veda il sito istituzionale della scuola) **con avvio lunedì 24 settembre 2018 e termine giovedì 27 giugno 2019. Il servizio sarà attivato con un numero minimo di 10 iscritti e avrà un costo di €555.50** per 184 giorni complessivi, pari a un importo giornaliero di €3.01.

E' previsto uno sconto pari al 5% dell'importo per le quote relative al 2° o al 3°, ... figlio. Riassumendo quindi gli importi da versare sono i seguenti:

- € 555.50 per il 1° figlio

- € 528.00 per il 2° o il 3°, ... figlio

Il servizio di POST SCUOLA avrà la seguente organizzazione giornaliera:

ore 16,00-16,30	Accoglienza e Attività prevista dal programma settimanale
ore 16,30-17,00	Riordino, saluto, prima uscita
ore 17,00-17,15	Attività libera supervisionata
ore 17,15 -17,30	Riordino, saluto, seconda uscita

Per motivi inerenti la sicurezza dei bambini, i genitori o gli adulti con delega, potranno ritirare dal servizio i loro bambini solo nelle due fasce orarie sotto indicate e non saranno previste deroghe:

1^a uscita: ore 16,45 - 17,00

2^a uscita: ore 17,15 – 17,30

N.B.

Si richiede di confermare l'adesione al servizio compilando il modulo allegato e consegnandolo alle insegnanti di sezione entro il 12/09/2018. In base al numero di adesioni ricevute, la scuola confermerà l'avvio del servizio e la data entro la quale effettuare il versamento.

Monza, 7 settembre 2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Elena Bonetti
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3 c.2 D.Lgs. n. 39/1993)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO COMPLETO "SALVO D'ACQUISTO"

VIA PAGANINI, 30 - 20900 MONZA (MB)

Tel. 039386471 - Fax. 039386471 - sito web: www.iccdacquistomonza.gov.it - C.F.: 85019050153

mail: miic8aa00t@istruzione.it pec: miic8aa00t@pec.istruzione.it

ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI POST SCUOLA SCUOLE DELL'INFANZIA "CAZZANIGA" e "BACHELET"

Io sottoscritto/a.....
genitore dell'alunno/a.....della Sezione del Fiore.....del
plesso della scuola dell'Infanzia CAZZANIGA BACHELET

chiedo/confermo

l'iscrizione di mio/a figlio/a al POST SCUOLA a.s. 2018/19, scegliendo una delle sotto indicate modalità di pagamento:

BONIFICO BANCARIO	VERSAMENTO CCP
Banca Popolare di Milano – agenzia 121 Piazza Carducci, 6- 20900 Monza IBAN: IT 04 M 05584 20400 000000004710	Conto Corrente Postale n. 23716202
Intestazione dei versamenti: ICC "Salvo D'Acquisto" Via Paganini 30 – 20900 MONZA	
Specificare nella causale: NOME e COGNOME dell'alunno/a - SEZIONE FIORE..... Infanzia CAZZANIGA/BACHELET	
QUOTA ANNUALE PER IL SERVIZIO di POST SCUOLA	

Data.....

.....
(Firma)